

BECOME A PART OF US

Wir sind Weil, Gotshal & Manges LLP, eine international tätige Anwaltskanzlei mit 15 Büros und über 1.100 Anwält*innen weltweit. In Deutschland sind wir als amerikanische Sozietät mit zwei Büros und 60 Anwält*innen in Frankfurt/M. und München vertreten. Hier liegt der Fokus auf der spezialisierten Beratung nationaler und internationaler Mandanten bei grenzüberschreitenden Private Equity- und M&A-Transaktionen, hochkarätigen Litigation-Mandaten, komplexen Restrukturierungen und Finanzierungen sowie steuerrechtlicher Gestaltung.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Empfangsmitarbeiter*in | München

Ihre Aufgaben:

- Professioneller und serviceorientierter Empfang und Betreuung unserer Mandanten sowie Gäste
- Entgegennahme und Weiterleitung von Telefonanrufen in deutscher und englischer Sprache
- Buchung und Vorbereitung der Besprechungsräume inklusive Catering
- Bearbeiten des Postein- und -ausgangs sowie Annehmen und Versenden der Kurierpost
- Vorbereitende Aufgaben für unsere Buchhaltung sowie Rechnungsstellung und –bearbeitung
- Weitere organisatorische Aufgaben

Was wir uns von Ihnen wünschen:

- Abgeschlossene Ausbildung in der Hotellerie oder im kaufmännischen Bereich
- Erste Berufserfahrung im Bereich Rezeption sind von Vorteil
- Professionelles und freundliches Auftreten sowie exzellente Umgangsformen
- Ausgeprägte Kommunikations- und Organisationsfähigkeiten sowie Teamgeist
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit MS-Office-Programmen
- Zeitliche Flexibilität und Einsatzbereitschaft

Was wir Ihnen bieten:

- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag in einem internationalen Umfeld mit abwechslungsreichen und spannenden Aufgaben
- Eine attraktive Vergütung
- Vielfältige Benefits: Fahrtkostenzuschuss, Wertgutscheine, vermögenswirksame Leistungen, Gesundheits- und Fitnessangebote u.a. mit EGYM Wellpass
- Eine individuelle Aus- und Weiterbildung sowie berufliche Entwicklungsperspektiven
- Ein dynamisches und diverses Arbeitsumfeld, das Innovation und Zusammenarbeit fördert
- Regelmäßige Firmenevents und vieles mehr

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

CORPORATE/M&A | PRIVATE EQUITY | LITIGATION | RESTRUCTURING | BANKING & FINANCE | TAX | ANTITRUST | EMPLOYMENT LAW

Wir treten für Chancengleichheit ein und eröffnen allen qualifizierten Bewerber*innen dieselben Chancen, unabhängig von Geschlecht, ethnischer und sozialer Herkunft, Alter, Religion oder Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität.

Kontakt:
Dilek Mutlu
Office Managerin

WEIL, GOTSHAL & MANGES LLP
FRANKFURT AM MAIN ▪ MÜNCHEN

(E) recruiting.germany@weil.com
(T) +49 69 21659 714
weil.com/karriere